



MUNICIPIUL LUGOJ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ
COMPARTIMENT RESURSE UMANE SALARIZARE
PIAȚA VICTORIEI, NR. 4, COD FISCAL 16817664
TEL. 0256 351441, 0256 329961; FAX 0256 329961
Nr. 5463/16.03.2015

ANUNT

În perioada 15.04.2015 - 17.04.2015 Direcția de Asistență Socială Comunitară organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de **INSPECTOR, Cl.I, Grad Prof. PRINCIPAL** din cadrul Biroului Buget-Contabilitate aflat în subordinea Direcției de Asistență Socială Comunitară.

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

a) condiții generale de participare la concurs:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici – republicată, cu modificările ulterioare.

b) condiții specifice de participare la concurs:

- Studii universitare de licență, absolvite cu diplomă, în domeniul: Științe economice – specializarea – Finanțe, contabilitate
- Vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – 5 ani, conform art.57 alin.(5) lit.b).

CONDIȚIILE DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Probele stabilite pentru concurs sunt:

- Probă scrisă și interviu.

Proba scrisă se va susține în data de 15.04.2015, ora 10,00, iar interviul se va susține în data de 17.04.2015, ora 10,00.

Locul de susținere a celor două probe: sediul Direcției de Asistență Socială Comunitară Lugoj, P-ța Victoriei nr.4.

Dosarele se vor depune la sediul Direcției de Asistență Socială Comunitară, Compartiment resurse umane, salarizare, cam.9, în termenul prevăzut de art.49(1) din HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, respectiv data de **01.04.2015, ora 16.00;**

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr.611/2008(va fi pus la dispoziție de către Direcția de Asistență Socială Comunitară);

b) copia actului de identitate;

c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

e) cazierul judiciar;

f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice

g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr.188/ 1999 privind statutul funcționarilor publici, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.7/2004 – privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.82/1991 – Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 – privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Ministerului Finanțelor nr.1792/24.12.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și

organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr.22/1969 privind angajarea, gestionarea, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Decret nr.209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă ale unităților socialiste.

Notă: Toată legislația va fi studiată în formă actualizată.

Informații suplimentare la tel.0256/351441, interior 274.

DIRECTOR EXECUTIV
Asist.Social Angelica Uscat



Compartiment Res.Umane Salarizare
Insp.Liliana Trif

