1. Cerere de angajare ;

2. Actul de identitate (buletin sau carte de identitate) al persoanei care solicită angajarea în original;

3.Carnetul de muncă sau adeverința de vechime eliberată de angajator, verificată și vizată de către Inspectoratul Teritorial de Muncă, pentru perioada de până la data de 31.12.2010. Pentru perioada de după data de 01.01.2011 se vor prezenta adeverințe completate de angajatori conform modelului din Anexa 2D din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare / extras REVISAL / Stagiu de Cotizare eliberat de Inspectoratul Teritorial de Muncă, după caz. Dacă solicitantul nu a mai lucrat, va da o declarație pe proprie răspundere.

4. Adeverință de la ultimul angajator cu vechimea în muncă, nr. zile de concediu medical/fară plată în ultimele 12 luni lucrate / declarație pe proprie răspundere că nu ați lucrat cu forme legale în ultimele 12 luni, după caz;

5. Actele de studii, certificat de naștere, actele de stare civilă în original;

6. Cazier judiciar

7. Certificat pentru integritate comportamentală

8. Cont bancar;

9. Actul de identitate al persoanei cu handicap în original;

10. Certificatul de handicap în original;

11. Acordul scris al familiei /persoanei cu handicap grav privind angajarea ca asistent personal;

12. Cuponul de pensie al persoanei cu handicap (unde este cazul);

13. Decizia de pensie a persoanei cu handicap grav (unde este cazul);

14. Declarația pe propria răspundere privind existența unor raporturi de muncă/de serviciu cu forme legale la alt angajator;

15. Declarația pe propria răspundere privind codul etic;

16. Orice alte acte considerate necesare, în vederea angajării;

17. Acord de la DGASPC Timiș.