

DIRECTORUL GENERAL AL DIRECTIEI
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ

DECIZIE
privind constituirea Grupului de lucru responsabil pentru implementarea
Planului de Integritate, în contextul Strategiei Naționale Anticorupție
2021 - 2025

Directorul general al Direcției de Asistență Socială Lugoj

Având în vedere:

- HG nr. 1269/17.12.2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021- 2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Hotărârea de Guvern nr. 599/2018 din 2 august 2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;

În temeiul art.28 din Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Sociala Comunitara aprobat prin H.C.L. nr. 69/26.04.2018.

DECIDE:

Art.1. Se constituie Grupul de lucru responsabil pentru implementarea Planului de Integritate, în contextul Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025, în următoarea componență:

- Angelica Uscaț – Director general - Coordonator pentru implementarea planului de integritate, în contextul Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025;
- Carmen Peșteanu – secretar;
- Carmen Bișog – membru;
- Adriana Hornyak – membru;
- Călin Bublea – membru;
- Andrei Petrescu – membru;
- Liliana Trif – membru

Art.2. Membrii grupului de lucru pentru implementarea planului de integritate exercitând, în principal, următoarele atribuții:

- colectează datele necesare elaborării listei privind principalele atribuții ale instituției;
- identifică vulnerabilitățile și riscurile de corupție specifice instituției, precum și a celor privind dezvoltarea și implementarea standardelor de control intern managerial;
- evaluează /reevaluează atribuțiile vulnerabile la corupție;
- elaborează, raportul de evaluare /reevaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere aferente;
- elaborează/revizuieste planul de integritate în funcție de măsurile identificate ca remedii pentru riscurile de corupție și vulnerabilitățile instituționale;

- implementarea măsurilor anticorupție prevăzute în Planul de integritate, în contextul SNA 2021-2025, ce țin de competența exclusivă a instituției;
- informează personalul instituției cu privire la Strategia Națională Anticorupție 2021 - 2025, promovarea eticii și integrității ;
- inițiază încheierea unor protocoale de colaborare cu instituțiile abilitate în domeniul anticorupției pentru implementarea SNA 2021-2025;
- adoptă măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- susține și promovează implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative;
- promovează canalele/mecanismele de avertizare în interes public și a politicii privind protecția avertizorilor de integritate;
- colectează datele și informațiile necesare monitorizării, autoevaluării și raportării în contextul SNA 2021-2025;
- elaborează și transmite planurile de integritate Ministrului Justiției - Secretariatul tehnic al SNA;
- implementează măsurile referitoare la Legea nr. 251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- analizarea, fundamentarea măsurilor suplimentare anticorupție ce pot fi implementate și propunerea acestora spre aprobarea conducerii instituției.

Art. 3 Atribuțiile specifice persoanelor desemnate în grupul de lucru sunt cele prezentate la art. 2 și care completează fișa postului pentru fiecare persoană în parte.

Art. 4 Personalul de conducere și de execuție este obligat să asigure implementarea măsurilor anticorupție necesare, adaptate cauzelor care determină posibilitatea de apariție a unor fapte de corupție, astfel încât să fie menținute la un nivel acceptabil atât probabilitatea de apariție a acestora, cât și impactul resimțit la nivelul activităților.

Art. 5 Prevederile prezentei decizii vor fi duse la îndeplinire de grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate la nivelul Direcției de Asistență Socială Lugoj cu participarea tuturor angajaților.

Art. 6 Prezenta decizie se comunică:

- Compartiment Registratură, Informatică, Arhivă;
- Celor în cauză.

DIRECTOR GENERAL
As.Soc.Uscat Angelica



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
Consilier juridic Andrei Petrescu

Nr. 339 din 19.04. 2023
Red.C.P. 8 ex